



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 05.02.2024, klo 15:00 - 15:13

Paikka Kuntala, valtuustosali / Teams-kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 14 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 Työterveyshuollon palvelujen hankinta**
- § 17 Otto-oikeusasiat**
- § 18 Tiedoksisaantiasiat**
- § 19 Muut asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Toivonen, puheenjohtaja  
Mira Vilkman, 1. varapuheenjohtaja  
Ilpo Siljander, 2. varapuheenjohtaja  
Mikko Korkeela, varajäsen  
Eeva-Riitta Kusmin  
Anne Lepistö  
Janne Rajala

Muut saapuvilla olleet

Jyri Mäntylä, sihteeri  
Rauno Hännikäinen, valtuuston puheenjohtaja  
Ari Rantanen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Silja Savola, valtuuston 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Pasi Ahola  
Leena Hopeela-Juvonen, varajäsen  
Kalle Jaakkola, varajäsen  
Janne Kallio, varajäsen  
Sauli Kivinen, varajäsen  
Elina Luukka, varajäsen

Allekirjoitukset

Heikki Toivonen  
Puheenjohtaja

Jyri Mäntylä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.02.2024

05.02.2024

Eeva-Riitta Kusmin

Anne Lepistö

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 6.2.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 14**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jyri Mäntylä

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 15**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jyri Mäntylä

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Lepistö ja Pasi Ahola.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Eeva-Riitta Kusmin ja Anne Lepistö.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 16

### Työterveyshuollon palvelujen hankinta

PADDno-2022-167

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, Juha Rehula

jiyri.mantyla@padasjoki.fi, juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Työterveys Wellamon omistajat kilpailuttivat alkuvuodesta 2023 yhteisesti työterveyshuollon palvelunsa, mutta eivät saaneet määräaikaan mennessä tarjouksia omistajien työterveyshuoltopalvelujen tuottamisesta ja Työterveys Wellamon osakkeista. Omistajat päättivät tämän jälkeen omalta osaltaan selvittää työterveyshuollon järjestämistä. Selvitysten pohjalta omistajapoliittiset linjaukset työterveyshuoltosta tehtiin osakaskokouksessa vuoden 2023 elokuun puolivälissä.

Omistajat päätyivät siihen, että kukin omistaja kilpailuttaa omatoimisesti työterveyshuollon palvelut henkilöstölleen sekä hyvinvointialue lisäksi järjestämisvastuun piiriin kuuluvan työterveyshuollon palvelutuotannon. Työterveys Wellamon toiminta päättyy 31.3.2024.

Padasjoen kunnan työterveyshuollon hankintaprosessissa on avustanut Emkine Oy, joka on erikoistunut muun muassa työterveyshuoltopalveluiden hankintoihin ja kilpailutuksiin.

#### 1. Hankintakertomus

**Hankinnan kohde.** Hankinta käsittää lakisääteiset (Työterveyshuoltolaki 1383/2001, 12§) työterveyspalvelut ja muut ennaltaehkäisevät työterveyspalvelut sekä yleislääkäritasoiset *työhön liittyvät ja työperäiset sairaanhoitopalvelut* Tilaaajan henkilökunnalle palveluntarjoajan tiloissa ja etäpalveluina.

Hankittava palvelut:

- Hoidon tarpeen arviointipalvelu, mikä seuloo oikeat asiakkaat oikeille vaikuttavimmille hoitopoluille kohtaamaan yleislääkärin tai työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan tai työfysioterapeutin etänä tai läsnä (Tilaajalla on käytössä max 3 vuorokauden nk. omailmoite sairauspoissaolokäytänne, joka valmistelussa siirtymään max 7 vuorokauteen), ALV
- Digitaaliset seulovat terveystarkastukset (ALV), joiden perusteella työntekijät ohjautuvat *tarpeen mukaan* työterveyshoitajan tai työfysioterapeutin vastaanotolle etänä tai läsnä, KL1
- Lakisääteiset terveystarkastukset työntekijöille, joilla altisteita työssään, KL1
- Työterveyshuollon ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden työkyvyn tukitoimet työntekijöille sekä ohjanta ja neuvonta yksilöille ja ryhmille etänä ja läsnä, KL1
- Erilaiset työterveyshuollon ammattihenkilöiden ja/tai asiantuntijoiden tuottamat yksilövalmennukset (esim. uni, kipu, ravitsemus) etänä ja läsnä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- Työkyvyn selvittämistä ja tukemista varten tarvittavat erikoislääkärin konsultaatiot työterveyslääkärin läheteellä enintään x 2 (kaikki erikoissalat), KL1
- MRI tutkimukset, KL1
- Tekoäly (tai vastaava ei-manuaalinen menetelmä) seulomaan potilasdataa ja hälyttämään työkyvyn alenemasta työterveyshuollon asiakasvastuulliselle tiimille
- Työfysioterapeutin konsultaatio/ohjanta ja neuvonta (myös etänä) sekä nk. suorat työfysioterapeutin vastaanotot hoidon tarpeen arvioinnin kautta enintään x 5, KL1
- Työterveyspsykologin konsultaatio/ ohjanta ja neuvonta enintään x 5 (myös etänä), KL1
- Erilaiset työterveyshuollon ammattihenkilöiden ja/tai asiantuntijoiden pitämät ryhmät (esim. uni, kipu, ravitsemus) tarpeen arvioinnin/ yksilöllisen työkyky suunnitelman mukaisesti etänä ja läsnä
- Matalan kynnyksen mahdollisesti osin digitaalisia kanavia (chat) kautta tuotettavat mielenterveyspalvelut, KL1
- Mielialavalmentajan vastaanotot etänä tai läsnä x10, KL1
- Lyhytpsykoterapia etänä ja läsnä
- Työhön liittyvät rokotukset (työn altisteet tai työmatkat), KL1
- Debriefing, KL1
- Yleislääkäritasoiset *työhön liittyvät ja työperäiset sairaanhoitopalvelut*: Työterveyslääkärin, yleislääkärin, työterveyshoitajan ja sairaanhoitajan vastaanotot hoidon tarpeen arvioinnin kautta etänä tai läsnä palveluntuottajan tiloissa, vastaanotot myös iltaisin ja viikonloppuisin etänä tai läsnä palvelun tuottajan toimipaikoissa, KL2 ja KL0
- Lääkereseptien uusinta, kun hoitovastuu on työterveyshuollolla, KL2
- Yleislääkäritasoiset laboratoriotutkimukset ja kuvantamisen tutkimukset missä tahansa Tarjoajan toimipisteessä, KL1 ja KL2
- ENMG eli hermo-lihastoimintatutkimukset, KL1 ja KL2
- Yleislääkäritasoiset polikliiniset toimenpiteet, KL2
- o Mutta ei luomen poistoja
- Influenssarokotteet, KL0 ja KL2
- Ensiapuluonteiset lääkkeet ja hoitotarvikkeet vastaanotolla, KL0

Lisäksi Tarjoajia pyydettiin kuvaamaan erillisessä tarjouksen vapaamuotoisessa liitteessä näkemyksensä, halukkuutensa ja kyvykkyytensä sekä mahdollisen aikataulunsa uuden toimipisteen avaamiseksi Padasjoelle kunnan omistamiin ja osoittamiin tiloihin sopimuskauden aikana (ei 1.4.2024 alkaen, vaan mahdollisesti myöhemmin sopimuskauden aikana), jos Tarjoaja voittaa tarjouskilpailun.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Hankintailmoitukset ja tarjouspyyntö** Padasjoen kunnan työterveyspalveluita koskevasta hankinnasta (8.1.2024 tarjouspyyntö "Työterveyshuoltopalvelut – Padasjoen kunta" on julkaistu 8.1.2024 sivustolla [hankintailmoitukset.fi](http://hankintailmoitukset.fi) ja ilmoitettu asianmukaisesti TED:issä.

**Hankintamenettely.** Hankinta ilmoitettiin seuraavasti: Toteutetaan avoimella menettelyllä hankintalain (1397/2016) määriteltyjen sosiaali- ja terveyspalveluiden mukaisena hankintana. Osa- tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Sopimuksen jakaminen osiin haittäisi sopimuksen kohteena olevan palvelun hallintaa, toimitusvarmuutta sekä sopimuksen valvontaa.

Tarjoukset vertailtiin ensin laadullisten kriteerien osalta ja sen jälkeen hintojen osalta. Hankintapäätös tehdään kokonaistaloudellisin edullisuusperustein tarjouspyynnössä mainittujen arviointikriteerien mukaisesti painotettuna ja pisteytettynä. Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous on hinta- ja laatuasteet yhteenlaskettuna suurimman pistemäärän saanut tarjous.

**Sopimuskausi.** Tarjouspyynnön perusteella tehtävän hankintasopimuksen sopimuskausi alkaa 1.4.2024 ja on toistaiseksi voimassa oleva kuuden (6) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Hankintasopimus syntyy kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

**Tarjousten jättäminen.** Tarjoukset oli toimitettava liitteineen 26.1.2024 klo 15 mennessä. Tarjouksen oli oltava voimassa 3 kk viimeisestä tarjouksen jättämispäivästä.

**Hankinta-asiakirjojen saatavuus.** Hankintaan liittyvät asiakirjat ovat olleet tarjouksentekoaikana saatavilla sähköisesti täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta [hankintailmoitukset.fi](http://hankintailmoitukset.fi).

**Tarjouspyyntöä koskevat lisäkysymykset.** Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä 16.1.2024 klo 15 mennessä. Kysymykset tuli esittää [Hankintailmoitukset.fi](http://Hankintailmoitukset.fi) sivuston kautta "Kysymykset ja vastaukset" -välilehdellä. Edellä määrättyllä tavalla esitettyihin kysymyksiin laadittiin vastaukset 18.1.2024 mennessä. Vastaukset kysymyksiin lisättiin [Hankintailmoitukset.fi](http://Hankintailmoitukset.fi) -sivuille 18.1.2024.

**Lisäkysymysten ja muutospyyntöjen mukaan korjattu tarjouspyyntö.** Kysymyksiin ja muutospyyntöihin vastattiin [hankintailmoitukset.fi](http://hankintailmoitukset.fi) sille varatussa osiossa ja samalla ilmoitettiin, että kaikki korjaukset tehdään lopulliseen sopimusdokumentaatioon ml. tarjouspyyntö kilpailutuksen voittajan kanssa.

**Saapuneet tarjoukset.** 26.1.2024 klo: 15 mennessä tarjouksensa jättivät: Mehiläinen, Pihlajalinna ja Suomen Terveystalo

Tarjoukset avattiin hankintayksikön toimesta 26.1.2024 klo 19:34, missä yhteydessä suoritettiin tarjousten soveltuvuusarviointi.

**Tarjouskilpailusta suljetaan pois** myös hankintalain 53 §:n ja 54 §:n mukaisesti sellainen tarjoaja, joka on syyllistynyt vakaviin taloudellisiin rikoksiin ja sellaiset yritykset, joilla ei voida katsoa olevan hankintalain 71 § mukaisesti teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Tarjoajien soveltuvuuden arviointi.** Hankintalain 80:n mukaan hankintayksikön on suljettava pois tarjouskilpailusta tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste. Hankintayksikkö voi sulkea pois tarjouskilpailusta tarjoajan, jota koskee hankintalain 81 §:ssä tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste. Hankintayksikkö voi asettaa ehdokkaiden tai tarjoajien rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia 84—86 §:ssä tarkoitettuja vaatimuksia ilmoittamalla tästä hankintailmoituksessa. Ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

**Hankinta-asiakirjojen julkisuus.** Hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen. Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös on asiassa tehty.

Hankinta-asiakirjoja säilytetään Padasjoen arkistossa, missä hankinta-asiakirjat ovat nähtävillä (lukuun ottamatta liikesalaisuuksia ja liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua) erikseen pyydettyä.

## 2. Tarjouspyynnön pisteytyslogiikka ja valintaperusteet

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen arviointikriteerit ja painoarvot ovat esitetty alla olevan mukaan. Tarjousten vertailu on suoritettu kahden desimaalin tarkkuudella.

**1. Hinta** liitteen 2, Hintalomake mukaisesti (maksimipisteet yhteensä 50 pistettä).

**Pisteytys:** Kunkin tarjoajan hintataulukon vertailuhinta. Edullisimman vertailuhinnan tarjonnut saa 50 pistettä, muihin käytetään kaavaa: halvin vertailuhinta/tarjottu vertailuhinta x 50.

**2. Palveluiden laatu** liitteen 3, Laatukriteerit, mukaisesti (maksimipisteet yhteensä 50 pistettä).

**Pisteytys:** Tarjoaja voi saada 0–8 pistettä seitsemästä (7) laatukriteeristä eli kaiken kaikkiaan 0–50 pistettä.

2.1 Kilpailutukseen tulleiden tarjouspyyntöjen vertailun tulokset

### Tiivistelmä

Parhaimmat kokonaispisteet työterveyshuollon kilpailutuksessa sai Mehiläinen vertailupisteisiin perustuen:

	Mehiläinen	Pihlajalinna	Terveystalo	Maksimipisteet
<b>Hinta</b>	50	45,18	46,67	50
<b>Laatu</b>	50	0	50	50
<b>Kokonaispisteet yhteensä</b>	100	45,18	96,67	100





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

<b>Asetetut vähimmäisvaatimukset täyttyivät Sija pisteytyksen perusteella</b>	Kyllä	Ei	Ei
	1.		

### **Mehiläinen Pihlajalinna Terveystalo**

**Pisteytys:** Kunkin tarjoajan hintataulukon vertailuhinta.

Edullisimman vertailuhinnan tarjonnut saa 50 pistettä, muihin käytetään kaavaa: halvin vertailuhinta/tarjottu vertailuhinta x 50.

50	45,18	46,67
----	-------	-------

€

<b>Mehiläinen</b>	44 945, 04
<b>Pihlajalinna</b>	49 739, 75
<b>Terveystalo</b>	48 151, 75

Valmisteluun ovat Emkine Oy.stä osallistuneet Antti Lastunen ja Hanna Heiskanen. Kunnan puolelta prosessissa ovat olleet mukana työsuojelun vastuhenkilöt, hallintojohtaja ja kunnanjohtaja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jyri Mäntylä

Kunnanhallitus päättää kilpailutuksen pistevertailun tulosten mukaisesti valita Padasjoen kunnan työterveyspalveluiden tuottajaksi Mehiläisen ja täten hyväksyä sen tarjouksen koskien päätettävänä olevaa työterveyspalveluiden hankintaa.

Valittu tarjous täyttää tarjouspyynnössä asetetut ehdot ja valittu tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä asetetut tarjoajan soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset. Hyväksyttävä tarjous on tarjousten vertailuun otetuista tarjouksista vertailupisteiltään paras.

Kilpailutukseen osallistuneet muut toimijat eivät täyttäneet tarjouskilpailussa edellytetyjä tietoja tai dokumentteja. Pihlajalinna toimitti jonkin toisen tarjouspyynnön liitteen 1 eli vähimmäisvaatimukset sekä liitteen 3 ja 4. Suomen Terveystalo oli täyttänyt vähimmäisvaatimukset (tarjouspyynnön liite 1) vain osin (kohdat 37–39). Tämän vuoksi sekä Pihlajalinna että Terveystalo suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtaja Juha Rehulan valmistelemaan ja allekirjoittamaan työterveyspalveluiden hankintaan liittyvän hankintasopimuksen heti oikaisuvaatimusajan jälkeen.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tarjoajat/ Emkine Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 17

### Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Mäntylä

[jyri.mantyla@padasjoki.fi](mailto: jyri.mantyla@padasjoki.fi)

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta 16.1.2024

Sivistyslautakunta 16.1.2024

Viranhaltijapäätökset, joihin otto-oikeutta voidaan käyttää:

Hallintojohtaja

Hankinta:

§ 2 Koulutuspalvelun tilaaminen, 26.01.2024

Yleinen:

§ 1 Laskujen, maksuosoitusten ja muistiotositteiden hyväksymiseen oikeutetut henkilöt 2024, 18.01.2024

Kunnanjohtaja

Hankinta:

§ 5 Työterveyshuollon kilpailituksen hankinta, 30.01.2024

Henkilöstö:

§ 3 Hallintojohtajan valinnan ja palkkauksen vahvistaminen, 12.01.2024

§ 4 Sivistystoimen tehtäväjärjestelyt/kokeilu 15.1. - 31.5.2024, 29.01.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

Hankinta:

§ 6 Ruokakuljetus, 25.01.2024

§ 7 Varhaiskasvatuksen erityisopetus, 25.01.2024

Henkilöstö:

§ 1 Määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 10.01.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

§ 2 Avoimen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 12.01.2024

§ 3 Määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 12.01.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jyri Mäntylä

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kunnanhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 18**

### **Tiedoksisaantiasiat**

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen 15.1.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja on luettavissa osoitteessa <https://paijathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirja 22.1.2024 on julkaistu hyvinvointialueen verkkosivuilla: Pöytäkirja (tweb.fi) Seuraava kokous on 5.2.2024.

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirja 23.1.2024 on nähtävillä yleisessä tietoverkossa tammikuun 30. päivänä 2024 osoitteessa <https://www.lahti.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/> -> Esityslistat ja pöytäkirjat -> Kaikki esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan Dynasty-verkkopalvelussa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jyri Mäntylä

Merkitään asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 19**

### **Muut asiat**

#### **Päätös**

Muita asioita ei ollut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§14, §15, §17, §18, §19

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§16

### Oikaisuvaatimusohje

#### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### A Tiedoksianto sähköisesti (lähetyspäivä ja tapa päätöksessä)

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### B Tiedoksianto kirjeitse





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Padasjoen kunta  
PL 35, 17501 Padasjoki  
käyntiosoite: Kellosalmentie 20 Padasjoki  
sähköposti: kirjaamo@padasjoki.fi

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

#### X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

#### A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

#### Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi